

● 학부학사행정

● **부속행정**

● 생활관

● **국제교육교류처**

☐ 교환학생지원서(영어권/

☐ 교환학생지원서(중국어권)

☐ 단기어학연수지원서(영어)

☐ 단기어학연수지원서(중국)

☐ 단기프로그램지원서

☐ 교환학생합격자조회(중국)

← 교환학생 지원서(중국어권) 선택

1차 기입

2차 기입

※복사 후 붙여 넣기 할 경우 저장이 안 됨

● 교환학생지원서(중국어권)

교환학생 (중국어권) 지원서

지원서 | 지원동기 및 유학생생활계획서

① 기본정보

학번

성명

성명(한문)

전화번호

E-Mail

주소

중국어회화수준 ☐ 상 ☐ 중 ☐ 하

● 여권소지여부 ☐ Yes ☐ No

● 연어강과 수강여부

● 관련수업 수강여부

● 교환학생 기파견여부 ☐ Yes ☐ No

● 수강과목명/수강학기

● 수강과목명/수강학기

② 보호자정보

● 보호자 성명

● 보호자와의 관계

● 전화번호(자택)

● 휴대폰번호

③ 지원대학

● 희망대학 1지망

● 희망대학 2지망

● 희망대학 3지망

● 희망대학 4지망

● 희망대학 5지망

● 면접일시

● 면접시간(지원자 많을시 시간조정 가능)

④ 여학능력

□ No. □ 외국어명 □ 시험명 □ 취득일 □ 점수

⑤ 성적표업로드

□ 파일명

저장

지원서 접수 전 반드시 대
학 포탈 학적/학적사항수정
에서 본인 개인정보(영문명,
한문명, 휴대폰 번호, 주소,
E-MAIL 등)를 확인 및 수정
하시기 바랍니다.

정보 미 입력 또는 입력 오
류로 인해 발생한 불이익은
본인의 책임이며, 추후 선발
이 취소될 수 있습니다.

지원동기 및 유학생생활계획서를 모두 작성한 후에
다시 지원서 탭으로 이동. 개인정보 숙지 및 동의 후
[지원서 접수] 클릭

※지원서 접수 후에는 수정 불가

[개인정보 수집 및 이용동의]

- 수집 및 이용목적 : 교환학생 선발 및 파견 확정 시 파견장 관리 목적으로 활용
- 수집항목 : 학번, 성명, 주소, 연락처, 보호자 연락처, 성적, 이메일주소, 여학능력
- 보유 및 이용기간 : 교환학생 프로그램 종료 후 본교 학점인정 처리 완료 시까지
- 신청자는 개인정보 수집 및 이용을 거부할 수 있으며, 이 경우 교환학생 선발이 제한될 수 있음

상기 본인은 순천향대학교 국제교육교류처에서 운영하는 『교환학생 프로그램』에 지원함에 있어, 프로그램 진행에 필수적인 상
개인정보를 개인정보보호법에 의거하여 순천향대학교에 제공하고 활용하는 것에 대하여 동의합니다.

동의함

위와 같이 해외자매대학 교환학생지원서를 제출합니다.

지원서 접수

닫기