

- ⊕ 학부학사행정
 - ⊙ 부속행정
 - ⊙ 생활관
 - ⊙ 국제교육교류처
 - ☐ 교환학생지원서(영어권/
 - ☐ 교환학생지원서(중국어권)
 - ☐ 단기어학연수지원서(영어)
 - ☐ 단기어학연수지원서(중국어)
 - ☐ 단기프로그램지원서
 - ☐ 교환학생합격자조회(중국어)

← 교환학생 지원서(중국어권) 선택

1차 기입

2차 기입

※복사 후 붙여 넣기 할 경우 저장이 안 됨

교환학생지원서(중국어권)

지원서 | 지원동기 및 유학생생활계획서 | 교환학생 (중국어권) 지원서

수정이 필요한 경우 학적/학적사항수정에서 수정 가능

기본정보

학번: []

성명: []

성명(한문): []

전화번호: []

E-Mail: []

주소: []

중국어회화수준: 상 중 하

여권소지여부: Yes No

연어강좌 수강여부: []

관련수업 수강여부: []

교환학생 기파견여부: Yes No

수강과목명/수강학기: []

수강과목명/수강학기: []

보호자정보

보호자 성명: []

전화번호(자택): []

지원자와의 관계: []

휴대폰번호: []

지원대학

희망대학 1지망: []

희망대학 2지망: []

희망대학 3지망: []

희망대학 4지망: []

희망대학 5지망: []

면접일시: []

면접시간(지원자 많을시 시간조정 가능)

저장

머학능력

외국어명: []

시험명: []

취득일: []

점수: []

파일명: []

지원서 접수 전 반드시 대학 포탈 학적/학적사항수정에서 본인 개인정보(영문명, 한문명, 휴대폰 번호, 주소, E-MAIL 등)를 확인 및 수정하시기 바랍니다.

정보 미 입력 또는 입력 오류로 인해 발생한 불이익은 본인의 책임이며, 추후 선발이 취소될 수 있습니다.

지원동기 및 유학생생활계획서를 모두 작성한 후에 다시 지원서 탭으로 이동. 개인정보 숙지 및 동의 후 [지원서 접수] 클릭

※지원서 접수 후에는 수정 불가

[개인정보 수집 및 이용동의]

- 수집 및 이용목적: 교환학생 선발 및 파견 확정 시 파견생 관리 목적으로 활용
- 수집항목: 학번, 성명, 주소, 연락처, 보호자 연락처, 성적, 이메일주소, 머학성적
- 보유 및 이용기간: 교환학생 프로그램 종료 후 본교 학점인정 처리 완료 시까지
- 신청자는 개인정보 수집 및 이용을 거부할 수 있으며, 이 경우 교환학생 선발이 제한될 수 있습니다.

상기 본인은 순천향대학교 국제교육교류처에서 운영하는 『교환학생 프로그램』에 지원함에 있어, 프로그램 진행에 필수적인 상: 개인정보를 개인정보보호법에 의거하여 순천향대학교에 제공하고 활용하는 것에 대하여 동의합니다.

동의함

위와 같이 해외자매대학 교환학생지원서를 제출합니다.

지원서 접수 | 닫기