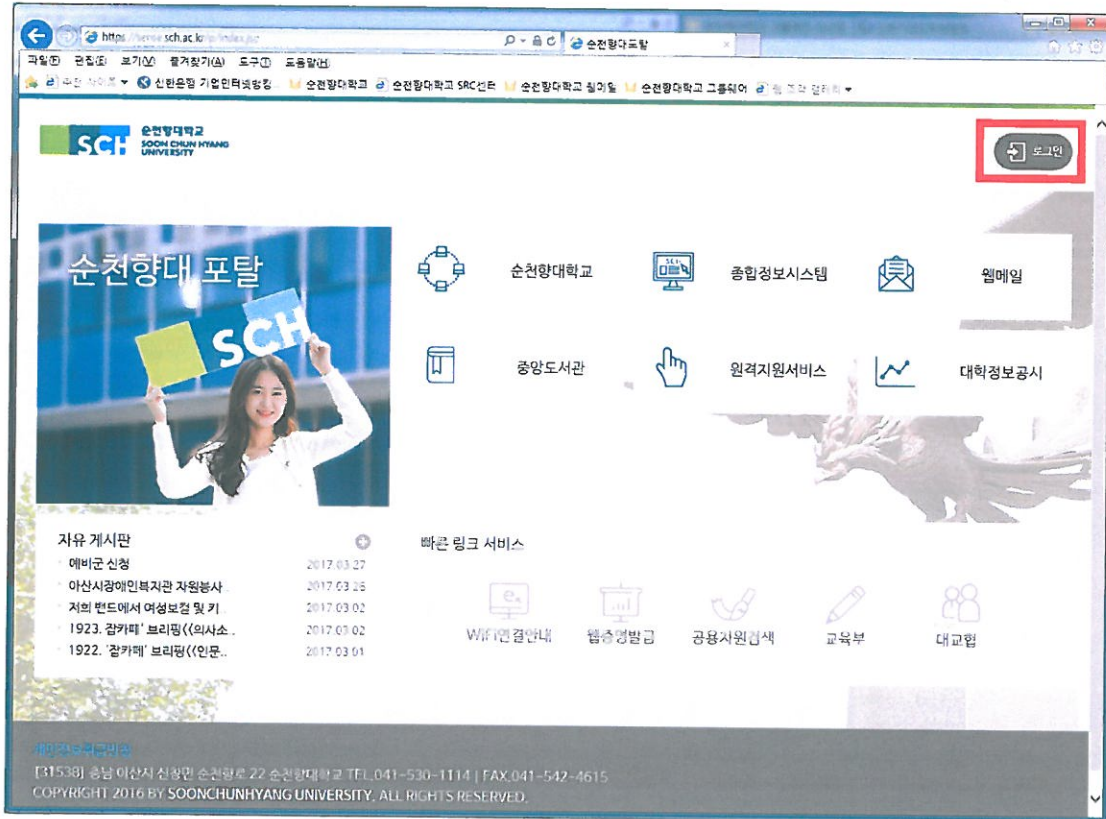


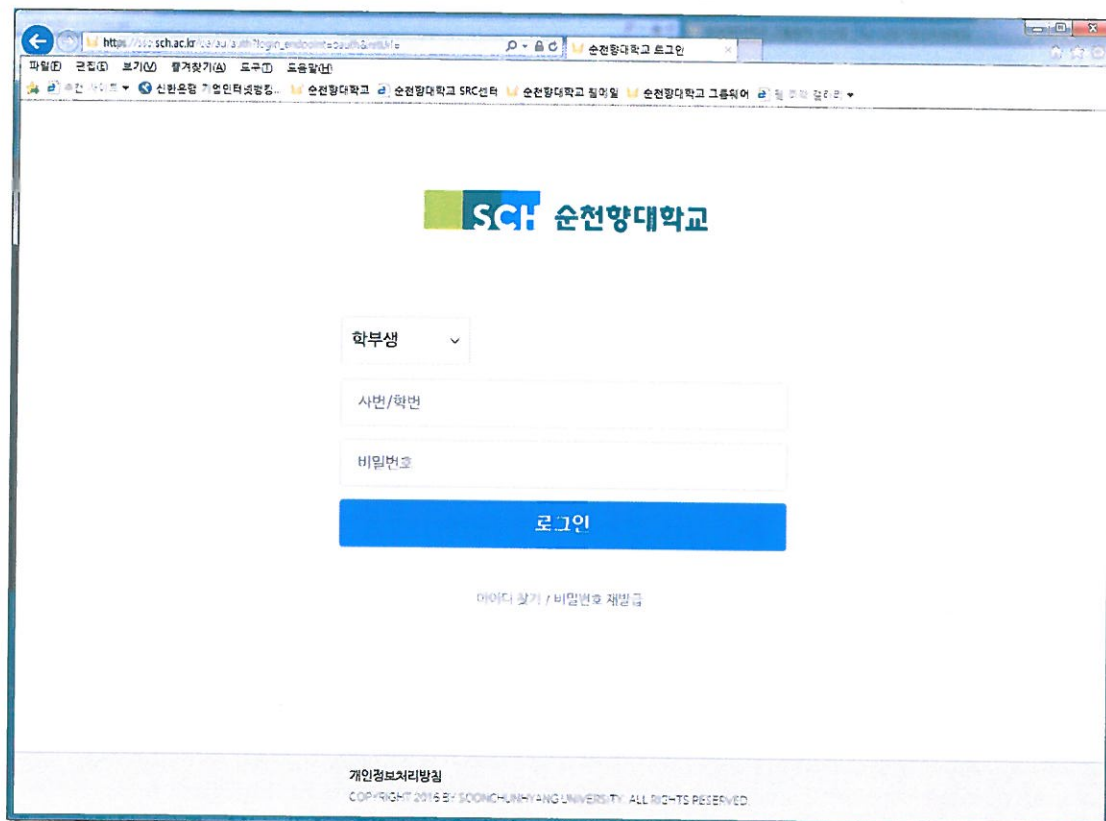
생활관 외박계 작성방법(PC/모바일 공통)

1. 순천향대포탈(sense.sch.ac.kr) 접속 후 로그인 클릭

- 스마트폰에서도 사용하는 인터넷접속 어플에서 sense.sch.ac.kr 주소 입력
(아이폰의 경우 safari(사파리)에서 접속해야 원활하게 접속됩니다.)

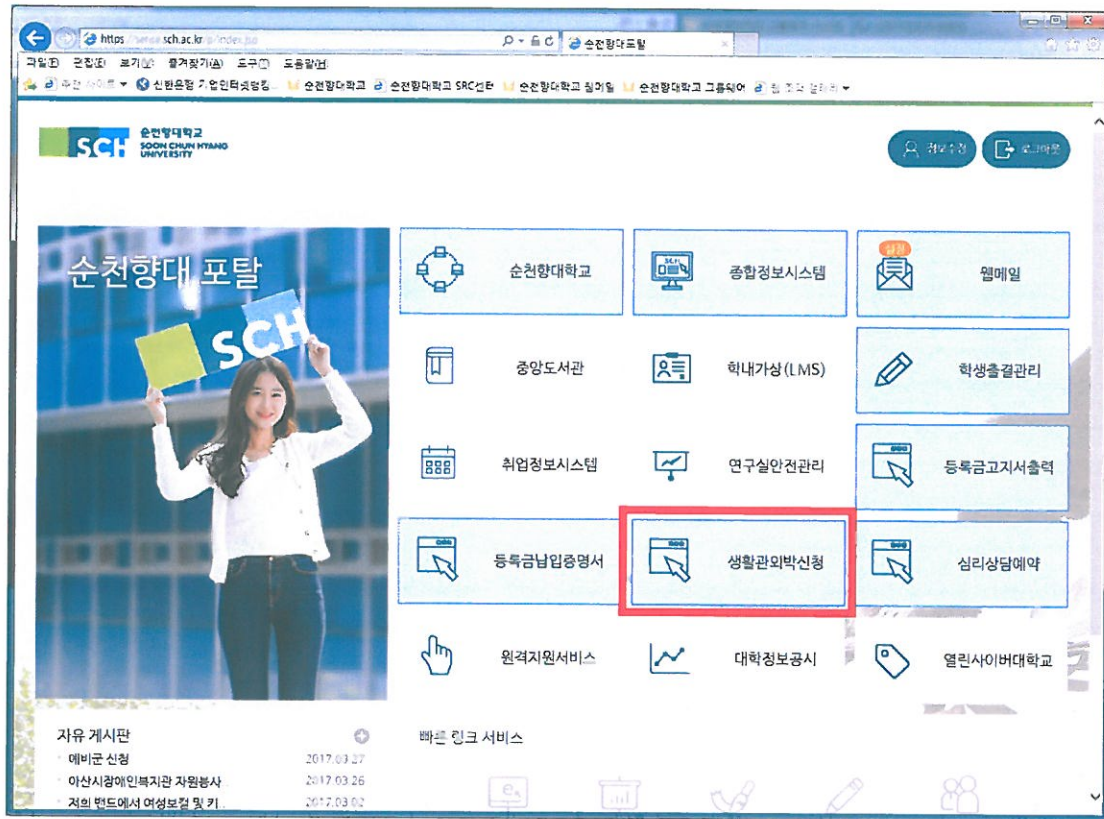


2. 로그인 화면에서 학번/비밀번호 입력 후 로그인



생활관 외박계 작성방법(PC/모바일 공통)

3. “생활관외박신청” 메뉴 클릭



4. 외박계 쓴 내용 확인 후 “추가”버튼 클릭

The screenshot shows the '외박신청서' (Outing Application Form) page. The form is titled '외박신청서' and includes a 'PDF 다운로드/제약사용횟수' link. The form fields are organized into sections: '학번' (Student ID), '소속기관' (Affiliated Institution), '성명' (Name), '성별' (Gender), '대학' (University), '학과' (Department), '학년' (Grade), '생활관' (Living Hall), '호실번호' (Room Number), and '세부호실' (Sub-room). Below these fields is a table with columns: 'No.', '외박일' (Outing Day), '비상연락처' (Emergency Contact), '신청사유' (Application Reason), '외박사유' (Outing Reason), and '승인' (Approval). The table contains three rows of data. Below the table, there are checkboxes for '외박일시' (Outing Time), '출발지' (Departure Location), '외박사유' (Outing Reason), and '비상연락처' (Emergency Contact). At the bottom, there is a '비고' (Remarks) field and a list of application conditions. The '추가' (Add) button is highlighted with a red box.

외박신청서

PDF 다운로드/제약사용횟수

학번: [] 소속기관: [] 성명: [] 성별: [] 대학: [] 학과: [] 학년: [] 생활관: [] 호실번호: [] 세부호실: []

외박일시: 2017-03-23 ~ 2017-04-05

출발지: []

외박사유: []

비상연락처: []

비고: []

신청조건

1. 외박일시: 월 10일 이내(토, 일 제외/10회 초과 시 신청불가)
2. 외박 신청, 취소시간: 00:00 ~ 22:30까지

유의사항

1. MT, 졸업여행, 졸업식 등 학과 성격적인 사항으로 인해 외박신청을 하는 경우
2. 외박 신청, 취소시간 반드시 숙지

생활관 외박계 작성방법(PC/모바일 공통)

5. “추가”버튼을 클릭하면 하단메뉴가 활성화됨

외박신청서

PDF다운로드 | PDF작성

학번: [] 소속기관: [] 성명: [] 성별: [] 남자 [] 여자 []

대학: [] 학과: [] 학년: []

생활관: [] 호실번호: [] 세부호실: []

조직원: 2017-03-23 ~ 2017-04-05

No.	외박일	비상연락처	행선지	외박사유	승인
1	2017-03-28	기타	기타	Y	
2	2017-03-29	기타	기타	Y	
3	2017-03-30	기타	기타	Y	

4. 2017-03-31

외박일: 2017-03-31

행선지: []

외박사유: []

비상연락처: []

비고: []

신청조건

- 외박일: 월 10일 이내(토, 일 제외/10회 초과 시 신청불가)
- 외박 신청, 취소시간: 00:00 - 22:30까지

유의사항

- MT, 졸업여행, 졸업식 등 학과 생애적인 사항으로 인해 외박신청을 하는 경우 학과 확인서를 받아 사감 및 총장에게 제출하여야 함.
- 외박 신청, 취소시간 반드시 숙지

6. [외박일시] 달력표시 클릭 - 외박하고자 하는 날짜 선택

외박신청서

PDF다운로드 | PDF작성

학번: [] 소속기관: [] 성명: [] 성별: [] 남자 [] 여자 []

대학: [] 학과: [] 학년: []

생활관: [] 호실번호: [] 세부호실: []

조직원: 2017-03-23 ~ 2017-04-05

No.	외박일	비상연락처	행선지	외박사유	승인
1	2017-03-28	기타	기타	Y	
2	2017-03-29	기타	기타	Y	
3	2017-03-30	기타	기타	Y	

4. 2017-03-31

외박일: 2017-03-31

행선지: []

외박사유: []

비상연락처: []

비고: []

신청조건

- 외박일: 월 10일 이내(토, 일 제외/10회 초과 시 신청불가)
- 외박 신청, 취소시간: 00:00 - 22:30까지

유의사항

- MT, 졸업여행, 졸업식 등 학과 생애적인 사항으로 인해 외박신청을 하는 경우 학과 확인서를 받아 사감 및 총장에게 제출하여야 함.
- 외박 신청, 취소시간 반드시 숙지

생활관 외박계 작성방법(PC/모바일 공통)

7. 행선지 및 외박사유 입력 후 [저장]버튼 클릭

- 행선지는 직접입력, 외박사유는 선택
- 저장버튼을 누르지않고 종료시에 외박신청이 되지 않으니 반드시 저장버튼 클릭

외박신청서 PDF다운로드 | 외박사용횟수

학번: [] 소속기관: [] 성명: [] 성별: [] 남자 [] 여자 []

대학: [] 학과: [] 학년: [] 생활관: [] 호실번호: []

행선지: [] 외박사유: [] 비고: []

▶ 조회일자: 2017-03-31 [] [] 2017-04-06 [] [] [] [] [] [] [] []

No	신청일자	비고	행선지	외박사유	승인
1	2017-03-31	기숙사	기숙사	기숙사	Y
2	2017-03-31	기숙사	기숙사	기숙사	Y
3	2017-03-31	기숙사	기숙사	기숙사	Y

▶ 필요시, 추가후, 반드시 저장버튼을 클릭하여 외박신청기록을 확인해주세요.

▶ 외박신청서: 2017-03-31 [] []

▶ 행선지: [] 기숙사 []

▶ 외박사유: [] 기숙사 []

▶ 비고: []

▶ 신청조건

1. 외박횟수: 월 10회 이내(토, 일 제외/10회 초과 시 신청불가)
2. 외박 신청, 취소시간: 00:00 ~ 22:30까지

▶ 유의사항

1. MT, 졸업여행, 졸업여행 준비 등 학과 공약적인 사항으로 인해 외박신청을 하는 경우 학과 확인서를 받아 사실 및 공약에 제를 하여야 함.
2. 외박 신청, 취소시간 반드시 숙지

8. 저장 메시지 “확인” 후 접수 확인 메시지 “확인” 클릭

질의메세지팝업 -- 웹 페이지 대화 상자

Message Information

? 저장하시겠습니까?

① [확인] [취소]

알림메세지팝업 -- 웹 페이지 대화 상자

Message Information

! 외박 신청이 접수 되었습니다.

② [확인]

생활관 외박계 작성방법(PC/모바일 공통)

9. 저장이 완료되면 “저장” 버튼이 비활성화 됨(승인 전)

외박신청서 PDF다운로드 외박사유찾기

학번: 20170304 소속기관: 학부

성명: 장다은 성별: 남자 여자

대학: 서울과학기술대학교

학과: 법학과_사회대

학년: 2

생활관: 합정생활관 3층(2인실 여자)

호실번호: 403 세부호실: 1

▶ 조회일자: 2017-03-23 ~ 2017-04-06 [조회] [추가] [저장] [취소]

No.	외박일	비상연락처	신청지	외박사유	승인
1	2017-03-28	01067004471	가족사	기타	Y
2	2017-03-29	01067004471	가족사	기타	Y
3	2017-03-30	01067004471	가족사	기타	Y

※ 중요!!! 추가후, 반드시 저장버튼을 클릭하여 외박신청목록을 확인해주세요.

- 외박일시: 2017-03-31
- 신청지: 가족사
- 외박사유: 기타
- 비상연락처: 01067004471

비고: 동계 하강합니다

◆ 신청조건

- 외박일시: 월 10일 이내(토, 일 제외/10명 초과 시 신청불가)
- 외박 신청, 취소시간: 00:00 ~ 22:30까지

◆ 유의사항

- MT, 졸업여행, 졸업식 등 준비 중 및 과 과의 업무로 인해 외박신청을 하는 경우 학과 확인서를 받아 사감 및 교무에게 제출하여야 함
- 외박 신청, 취소시간 반드시 숙지

10. 승인이 완료된 외박일정은 “취소”가 불가능

외박신청서 PDF다운로드 외박사유찾기

학번: 20170304 소속기관: 학부

성명: 장다은 성별: 남자 여자

대학: 서울과학기술대학교

학과: 법학과_사회대

학년: 2

생활관: 합정생활관 3층(2인실 여자)

호실번호: 403 세부호실: 1

▶ 조회일자: 2017-03-23 ~ 2017-04-06 [조회] [추가] [저장] [취소]

No.	외박일	비상연락처	신청지	외박사유	승인
1	2017-03-28	01067004471	가족사	기타	Y
2	2017-03-29	01067004471	가족사	기타	Y
3	2017-03-30	01067004471	가족사	기타	Y

※ 중요!!! 추가후, 반드시 저장버튼을 클릭하여 외박신청목록을 확인해주세요.

- 외박일시: 2017-03-28
- 신청지: 가족사
- 외박사유: 기타
- 비상연락처: 01067004471

비고:

◆ 신청조건

- 외박일시: 월 10일 이내(토, 일 제외/10명 초과 시 신청불가)
- 외박 신청, 취소시간: 00:00 ~ 22:30까지

◆ 유의사항

- MT, 졸업여행, 졸업식 등 준비 중 및 과 과의 업무로 인해 외박신청을 하는 경우 학과 확인서를 받아 사감 및 교무에게 제출하여야 함
- 외박 신청, 취소시간 반드시 숙지

생활관 외박계 작성방법(PC/모바일 공통)

외박신청서

PDF다운로드|외박사용횟수

학번: 20162304 소속기관: 학부
 성명: 김다은 성별: 남/여
 대학: 서울과학기술대학교
 학과: 법학과_사회대
 학년: 2
 분과: 법집행학과(2016년 9월 16일)
 호실번호: 409 세부호실: 1

> 조회일자: 2017-03-23 ~ 2017-04-06 [조회] [추가] [저장] [취소]

No	외박일	비상연락처	별첨지	외박사유	승인
1	2017-03-26	01067024471	가족사	기타	Y
2	2017-03-28	01067024471	가족사	기타	Y
3	2017-03-30	01067024471	가족사	기타	Y
4	2017-03-31	01067024471	가족사	기타	Y

* 중요!!! 추가항, 반드시 저장버튼을 클릭하여 외박신청등록을 확인해주세요.

• 외박일시: 2017-03-31 [조회]
 • 별첨지: 가족사
 • 외박사유: 기타
 • 비상연락처: 01067024471

비고: 남쪽 하일입니다

◆ 신청조건
 1. 외박횟수: 월 10일 이내(토, 일 제외/10회 초과 시 신청불가)
 2. 외박 신청, 취소시간: 00:00 ~ 22:00까지

◆ 유의사항
 1. MT, 졸업여행, 졸업식준비 등 학과 성격적인 사항으로 인해 외박신청을 하는 경우 학과 확인서를 받아 사관 및 생활매개체를 하여야 함.
 2. 외박 신청, 취소시간 반드시 숙지

질의메세지팝업 -- 웹 페이지 대화 상자

Message Information

? 취소하시겠습니까?

확인 취소

알림메세지팝업 -- 웹 페이지 대화 상자

Message Information

! 외박 신청이 취소 되었습니다.

확인