



2022 Global Korea Scholarship Soonchunhyang University

Application Guidelines for Undergraduate Degrees (University Industry Cooperation)

1. Available Fields of Study and Quota

Division	College	Department	Quota	Language	Period(years)
Engineering	SCH Media labs	Big Data Engineering	9	Korean 100%	4
		Internet of Things		Korean 100%	4
	Software Convergence	Computer Software Engineering		Korean 100%	4
		Information Security Engineering		Korean 100%	4
	Medical Sciences	Medical IT Engineering		Korean 100%	4

[Note] Curriculum of the Departments

- Big Data Engineering: <https://home.sch.ac.kr/bigdata/02/0101.jsp>
- Internet of Things: <https://home.sch.ac.kr/iot/02/0101.jsp>
- Computer Software Engineering: <https://home.sch.ac.kr/computer/02/01.jsp>
- Information Security Engineering: <https://home.sch.ac.kr/security/02/01.jsp>
- Medical IT Engineering: <https://home.sch.ac.kr/schmite/02/0101.jsp>

2. Eligibility: Same as in the Application Guideline by NIIED

3. Required Documents: Same as in the Application Guideline by NIIED

Type	No.	Application Documents	Note
Documents to complete (Required)	1	(form 1) Application Form	Required
	2	(form 2) Personal Statement	
	3	(form 3) Study Plan	
	4	(form 4) ONE letter of Recommendation	
	5	(form 5) GKS Applicant Agreement	
	6	(form 6) Personal Medical Assessment	
Certificates (Required) **MUST be apostilled or consular confirmed**	7	Graduation certificate (or certificate of expected graduation)	Required
	8	Academic Transcript	
	9	Applicant's/Parent(s)' Proof of Citizenship and family relationship Document	Required for relevant applicants
	10	Proof of Overseas Korean Document	
	11	Proof of Korean Citizenship Renunciation Document	
12	Proof of Korean War Veteran's Descendant		
Other documents (Optional)	13	Score report of valid TOPIK or English Proficiency Test - submit printouts from an official website	Optional
	14	Copy of awards and other certificates etc. - submit in photocopied documents	
	15	Applicant's Passport Copy - submit in photocopied documents	

[Documents to complete]

- ① **Submission Requirement:** All forms must be submitted in English or Korean with applicant's signature. (※ No need to be apostilled or consular-confirmed)
- ② **Number of documents to submit:** ONE original document

[Required certificates] **MUST be apostilled or consular confirmed**

① **Submission Requirement**

- Documents written in English or Korean: MUST be apostilled or consular confirmed
- Documents written in other languages: ① must obtain apostille or consular confirmation either on original document or certified translation ② document written in original language and its certified translation must be submitted together
 - ※ If your country belongs to one of the member countries for the Apostille Convention, please have your documents apostilled and get a consular-confirmation only when apostille is not possible
 - ※ Notarized or original documents without apostille/consular-confirmation are NOT acceptable.

- ② **Number of documents to submit:** ONE apostilled/consular-confirmed document

- ✓ **Please make sure to refer to the rest of important notes regarding application submission from Application Guideline by NIIED.**

4. Application Deadline: Must be delivered to Soonchunhyang University by April 19, 2022

- All required documents must **FIRST** be submitted as scanned files via email at elina@sch.ac.kr
 - In case of recommendation letter, please scan the envelope because it must be sealed.
 - Applicants need to consider postal delivery time and send email as early as possible.
- Soonchunhyang University will check the scanned files to make sure all required documents are included and then will ask the applicant to send original copies.
- Once the original copies are delivered to the university, any change or modification (including adding or removing) is NOT allowed.
- ONE set of original documents must be delivered to the following mailing address by April 19, 2022. Late applications will be excluded from the evaluation.

Attn: Suejung LEE
Soonchunhyang University, Office of Global Education & Exchange
BI 301, BRIX Building,
22-9 Soonchunhyang-ro, Shinchang-myun, Asan-si, Chungnam
Republic of Korea, Postal Code : 31538
Office Phone Number: +82-41-530-1305

5. Important Notes

- **Please make sure to refer to Application Guideline by NIIED.**
- If any of the required documents are not submitted or if any of the documents does not meet NIIED' application guideline, his or her application documents will be excluded from the evaluation.
- Late applications will be excluded from the evaluation
- The university reserves the right to reject or cancel admission if applicant is found to have submitted a fraudulent/fake application to the university.
- Assessment scores in the application process are not disclosed and the admission result will be notified individually.
- The documents will not be returned to the applicant in any cases.
- Any other details will be determined by the International Students Admission Assessment Committee of the university.

6. Selection Procedure: Documents Screening & Online Interview

7. Selection Timeline

Date	Timeline
by April 19, 2022	Application Deadline to Soonchunhyang University (by post)
April 20-25, 2022	1st Round of Selection: Soonchunhyang University selects candidates among the applicants through documents screening & online interview based on the NIIED's selection criteria
April 26, 2022	Soonchunhyang University notifies all applicants of the 1st Round of Selection result individually
April 27, 2022	Soonchunhyang University sends selected candidates' original documents to NIIED by post
Late May, 2022	Announcement of 2nd Round Successful Candidates by NIIED
Late June, 2022	Announcement of 2022 GKS Undergraduate Degree Scholars by NIIED

8. Contact

Office of Global Education & Exchange, Soonchunhyang University
Name: Suejung LEE
Office Phone Number: +82-41-530-1305
Email: elina@sch.ac.kr

2022 정부초청외국인 학부 장학생 순천향대학교 모집요강 -산학협력(University Industry Cooperation) 과정-

1. 지원가능학과 및 모집인원

계열	단과대학	학과	인원	개설과목 언어	수학 연한
공학	SCH미디어랩스	빅데이터공학과	9명	한국어 100%	4년
		사물인터넷학과		한국어 100%	4년
	SW융합대학	컴퓨터소프트웨어공학과		한국어 100%	4년
		정보보호학과		한국어 100%	4년
	의료과학대학	의료IT공학과		한국어 100%	4년
				한국어 100%	4년

[참고] 학과별 커리큘럼 홈페이지 URL

- 빅데이터공학과 : <https://home.sch.ac.kr/bigdata/02/0101.jsp>
- 사물인터넷학과 : <https://home.sch.ac.kr/iot/02/0101.jsp>
- 컴퓨터소프트웨어공학과 : <https://home.sch.ac.kr/computer/02/01.jsp>
- 정보보호학과 : <https://home.sch.ac.kr/security/02/01.jsp>
- 의료IT공학과 : <https://home.sch.ac.kr/schmite/02/0101.jsp>

2. 지원자격 : 국립국제교육원(NIIED) 자격 기준과 동일

3. 제출서류 : 국립국제교육원(NIIED) 제출 서류와 동일

구분	서류 목록	비고
작성 서류	(Form 1) 지원서	필수 제출
	(Form 2) 자기소개서	
	(Form 3) 수학계획서	
	(Form 4) 추천서 1부	
	(Form 5) 지원자 동의서	
	(Form 6) 자가건강진단서	

증명 서류 **아포스티유 또는 영사확인 필수**	졸업(예정)증명서	필수 제출
	성적증명서	
	국적 증빙서류(지원자 및 부모) 및 가족관계 증명서류	
	재외동포 증명서류	해당자에 한함
	한국국적 이탈확인서	
	한국전 참전 증명서류 및 가족관계 서류	
기타 서류	유효한 TOPIK 성적표 또는 공인영어 성적표	해당자에 한함
	수상실적 등 기타 증빙자료(복사본)	
	여권(복사본)	

(작성 서류)

- 구비 조건 : 영어(또는 한국어)로 작성된 자필 서명 원본
 - ※ 아포스티유(또는 영사확인) 불필요
- 제출 부수 : 원본 1부

(증명 서류) **아포스티유 또는 영사확인 필수**

- 구비 조건
 - . 영어(또는 한국어)로 작성된 서류 : 아포스티유(또는 영사확인) 확인 필수
 - . 현지어(영어 제외)로 작성된 서류 : ① 현지어서류 또는 번역공증본 중 1개 서류에 아포스티유(또는 영사확인) 확인 필수 ② 현지어서류와 번역공증본 모두 제출
 - ※ 아포스티유 협약 국가의 증명서류는 아포스티유 확인 서류로 제출하고, 아포스티유 확인 서류 제출이 불가능한 경우에 한해 영사확인 서류 제출
 - ※ 원본서류 또는 일반공증본 서류도 아포스티유(또는 영사확인) 확인이 안된 경우 인정 불가
- 제출 부수 : 아포스티유(또는 영사확인) 서류 1부

✓ 그 외 유의사항 국립국제교육원(NIIED) 모집요강 반드시 참고

4. 지원서 제출 마감일 : 2022년 4월 19일까지 반드시 대학 도착

- 모든 서류가 준비되면 서류를 스캔한 다음 스캔본을 이메일 elina@sch.ac.kr 로 먼저 발송
 - 추천서는 밀봉되어야 하므로 봉투만 스캔할 것
 - 지원자는 우편 배송 소요 기간을 충분히 고려하여 최대한 빨리 이메일 발송할 것
- 순천향대학교에서 이메일 스캔본에서 빠진 서류가 없는지 확인, 지원자는 순천향대학교에서 빠진 서류가 없다는 확인 메시지를 받은 후, 원본 서류 1부를 다음의 주소로 발송
- 원본 서류 도착 이후 서류 수정, 보완, 변경 불가
- 모든 원본 서류는 2022년 4월 19일까지 순천향대학교에 도착해야 하며, 마감일 이후 도착한 서류는 심사에서 제외

주소 : 충남 아산시 신창면 순천향로 22-9 순천향대학교 브릭스관 BI 301호
 국제교육교류처 글로벌교육지원팀 이수정 앞
 우편번호 : 31538
 전화번호 : +82-41-530-1305

5. 지원자 유의 사항

- 국립국제교육원(NIIED) 모집요강 반드시 숙지
- 필수 서류를 제출하지 않았거나 서류 구비 조건을 지키지 않은 지원서는 심사에서 제외
- 마감일 이후 도착한 서류는 심사에서 제외함
- 지원자격 및 입학서류의 허위, 위조 등 기타 부정한 방법으로 합격한 경우 합격, 입학은 취소함
- 각 전형별 점수는 비공개하며, 전형 결과는 개별적으로 통보함
- 제출된 서류는 반환하지 않음
- 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 외국인대학입학전형관리위원회에서 결정하여 시행함

6. 선발방법 : 서류전형 및 면접전형(화상)

7. 선발 일정

일정	절차
2022년 4월 19일까지	순천향대학교 지원서 제출 마감일 (우편으로 도착해야 함)
2022년 4월 20일 ~ 4월 25일	1차 심사 : 순천향대학교에서 NIIED의 선발기준에 근거하여 서류 및 면접전형 후 추천 후보자 결정
2022년 4월 26일	1차 심사 결과 개별 통보 (합격자, 불합격자 모두)
2022년 4월 27일	1차 심사 통과자 서류 NIIED로 우편 발송
2022년 5월 말	NIIED 2차 심사 결과 발표
2022년 6월 말	NIIED 최종 합격자 발표

8. 문의처

담당자 : 순천향대학교 국제교육교류처 글로벌교육지원팀 이수정
이메일 : elina@sch.ac.kr
전화번호 : +82-41-530-1305