

1. 수강신청 기간 및 방법

1) 수강신청 기간

차 수	구 분	수강신청 기간 및 대상					
예비 수강신청	전 체	2. 6.(월) ~ 2. 10.(금) (전학년 신청 가능) ※ 예비수강신청의 시간표는 실제 수강신청이 아님.					
	시간	10:00 ~ 24:00 (2.10.(금)은 16:00까지)					
1차 수강신청	전공·교양	4,5학년	1학년	2학년	3학년	전체	
	시간	2.13.(월)	2.14.(화)	2.15.(수)	2.16.(목)	2.17.(금)	
		10:00 ~ 24:00				10:00 ~ 16:00	
2차 수강신청	전 체 (재수강)	2. 27.(월) ~ 3. 6.(월) (학년구분 없이 정정가능)					
	시간	10:00 ~ 24:00 (3.6.(월)은 16:00까지)					

* 2023.3.1.(수)는 공휴일로 수강신청 진행 없음

2) 「수강과목 확인 및 예비수강신청 기간」 운영

- 수강신청 1주 전 실시하며 여석에 관계없이 학생 본인의 시간표 작성 가능(수강신청과는 무관)
- 본 수강신청 시 검색구분의 「예비수강신청 과목 확인」을 선택하여 예비수강신청 기간동안 작성한 본인의 시간표 우선 검색 가능
- ※ 코로나19 및 학과의 부득이한 사정으로 시간표가 변경되는 경우가 있으니 수시 확인 필요

3) 수강신청

- 수강신청 장소 : 교내 PC실 또는 인터넷 접속 가능 장소(모바일 가능)
- 수강신청 방법 : 개인별 on-line 신청(① 또는 ② 선택 가능)
 - ① 수강신청 페이지 접속(<https://sugang.sch.ac.kr>)
 - ② 스마트폰 → “순천향대학교 수강신청” 어플리케이션을 통한 접속
 - 학년별 실시 : 4,5학년(월), 1학년(화), 2학년(수), 3학년(목), 전체(금)
 - 차수별 정원관리(차수별 인원은 권장사항으로 교과목 운영상황에 따라 변경 가능)
 - 수강신청 시간 : 각 학년 지정일 10:00~24:00, 전체학년 : 10:00~16:00
 - 재수강신청은 개강 첫주(수강신청 정정기간)에 가능하며 재수강을 하여도 이전 과목에 대한 성적은 삭제되지 않음(2. 수강신청 주요사항의 4) 재수강 안내 참조)
 - 재수강 교과목의 취득 가능한 성적은 최대 B+까지로 제한되니 재수강을 희망하는 학생은 주의 요망(2. 수강신청 주요사항의 4) 재수강 안내 참조)
- ※ 학생의 수강신청은 2023-1학기 수업운영 방안에 따른 교과목 수업방식을 동의한 것으로 간주함

4) 수업시간표 및 수업계획서 조회(① 또는 ② 선택 가능)

① 학교 홈페이지(www.sch.ac.kr) 하단 → 순천향대포털 클릭(<http://portal.sch.ac.kr>)
→ 종합정보시스템 → 로그인 → 학부학사행정 → 수업 → 수강신청관리 →
수업시간표 조회 → 교과목명 ‘더블클릭’

② 학교 홈페이지(www.sch.ac.kr) 하단 → ‘대학관련 사이트 바로가기’ →
‘수업시간표’ 선택 → 년도/학기 변경 → 조회 → 교과목명 ‘더블클릭’

※ 담당교원 미지정, 수업계획서 미입력 교과목은 수업계획서 열람 불가

※ 수강신청 전 수업시간표와 수업계획서를 미리 확인하여 해당 학기 수강 계획 수립

2. 수강신청 주요사항

1) 수강신청 학점

구분	수강신청 가능학점	전학기 평균평점 B0이상인 경우	8학기(4학년2학기) 최소수강학점	장학금 관련문의 (수강학점, 장학금액 등)
2013학번까지	12~18학점	21학점	4학점이상	학생팀 문의
2014학번부터	12~17학점	19학점	3학점이상	(041-530-1035,1385)

* 평균평점 B0이상 적용은 직전학기(가장 최근 종료학기) 성적평가 완료(확정) 후 적용

2) 수강신청 확인서

- 학과용 일괄출력으로 학생본인 및 지도교수 날인 후 3년 이상 보관
- 지도교수의 수강지도 후 수강신청 정정기간 종료 시 수강신청 확인용 문서를 출력하여 학과에 1부, 학생이 1부씩 각각 보관

3) 의예과, 의학과, 간호학과에서 개설한 교과목은 타 학과 학생이 수강할 수 없음

4) 재수강 안내(교무규정 제29조의2(재수강), 개정 2021.9.1.)

- | |
|---|
| <p>① 기 취득한 과목의 성적이 C+이하인 경우 당해 학기에 개설된 동일한 과목에 한하여 6학점 범위 내에서 3과목까지 재수강이 가능하며 재수강 교과목의 성적은 최대 B+를 초과할 수 없다.</p> <p>② 재수강하는 경우 이전 수강과목은 총 학점에는 포함하지만, 졸업이수학점 및 이수구분별 요구 학점에는 포함하지 않는다.</p> <p>③ 재수강과목의 성적은 이전 수강과목과 재이수한 과목 모두 성적증명서에 표기하되 최종 취득 성적만 총 평균평점에 반영한다.</p> |
|---|

3. 수강신청 안내사항

1) 타 대학에서 수강할 수 있는 학점 범위

- 학내가상과목 및 OCU 수강신청은 해당학기 본인의 수강신청 가능 범위 내에서 각 6학점까지 가능
- 천안·아산지역 학점 교류는 9개 대학에서 개설하는 정규학과 계절학과를 포함하여 각 6학점(8학기 동안 총 28학점)까지 신청이 가능하며, 해당 대학별 안내문을 지정된 기간 내 학교홈페이지의 학사공지, 단과대학 학사지원팀 및 학과사무실에 공고
 - 외국대학 및 전문교육기관에서 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점의 1/2범위 안에서 학기당 17학점(2013년 입학자까지는 18학점), 방학 중 6학점까지 인정 가능

[학기제도가 다른 외국대학에서 취득한 학점인정 기준]

1. Quarter제(1/4학기) : 전체 취득학점의 3/4만 인정
2. Semester제(1/2학기) : 학기당 이수학점 인정
- 2) 교양과목은 강의실 등 적정한 교육여건에 따라 수강인원 제한
- 3) 미수강신청(수강신청 미실시) 학생은 학점 취득이 불가하며, 이미 납부한 등록금은 학교 등록금에 관한 세칙 제6조에 따라 처리
- 4) 수업시간이 중복되는 교과목은 수강이 불가하니 반드시 수강신청을 변경해야 함
- 5) 수강신청을 하지 않은 과목은 학생이 임의로 출석부에 기재하여 시험에 응시하여도 그 과목의 성적 및 교과목 이수를 인정하지 않음(학점인정 불가)
- 6) 여러 반으로 분반되어 있는 과목을 수강신청 할 경우 강의시간, 강의실, 담당교수명, 수강번호 등을 정확히 확인 후 수강신청 진행(수강신청 정정 기간 이후 변경 불가)
- 7) 3, 4(5)학년은 학과담당자의 예비졸업사정을 통하여 졸업에 필요한 교과목을 반드시 확인하고 수강신청 진행
- 8) R.O.T.C 교육을 받고자 하는 3, 4학년은 군사교육관련 교과목을 매학기 2학점씩 신청해야 함(3학년 수업시간 월 2, 3교시, 금 2, 3교시 / 4학년 수업시간 월 5, 6교시, 금 5, 6교시)
- 9) GBS개설교과목은 글로벌경영대학 소속학과 재학생을 대상으로 함
- 10) 휴학생 중 복학대상자에 한하여 수강신청이 가능하며 수강신청 후 개강일의 직전(근무)일까지 복학하지 않는 경우 수강신청 내역이 삭제됨
- 11) 수강신청 시 선택교양 및 기초교양/중핵교양 과목의 수강여부 확인 요망
- 12) 수강신청은 **본인이 직접** 해야 하며 비밀번호를 수시변경하여 타인에 의한 수강신청 부정행위(해킹, 임의삭제 등)에 따른 피해 방지 요망
- 13) 2013년 이전 입학생 18학점까지, 2014년 이후 입학생 17학점까지 수강신청 가능

	수강신청 가능학점	전 학기 평균평점 B0이상인 경우	8학기(4학년 2학기) 최소 이수학점	장학금 지급 기준학점
2013학번까지	12-18학점	21학점	4학점	18학점(4학년은 15학점)
2014학번부터	12-17학점	19학점	3학점	17학점(4학년은 12학점)

- 14) 「예비수강신청기간」동안 작성된 시간표는 실제 수강신청이 아니며 개설교과목 확인기간에도 학과의 사정으로 시간표가 변경되는 경우가 있으니 수시 확인 필요
- 15) 부모가 본 대학 교수로 재직 시 부모 수업 수강을 제한함. 단, 필수교과목(공통교양, 학과기초 등)은 수강 가능하며 성적 취득 시 성적 산정 근거가 엄격히 관리됨
- 16) 수강신청 행위가 각 교과목의 수업방식을 동의한 것으로 간주하고, 향후 수업방식 전환 시에도 별도 동의절차 없음
- 17) 온라인(또는 하이브리드, 하이플렉스) 강의는 녹화되어 활용될 수 있으며 강의 중 녹화된 학생은 초상권 활용에 동의한 것으로 간주함

4. 기타

1) 졸업논문학점제 시행에 따른 '졸업종합지도' 교과목 수강신청

- 정규학기 마지막 학기 학생은 수강신청 필수(의학과, 창의라이프대학 제외)
 - 예) 신입생 8번째 학기, 편입생 4번째 학기
- 초과학기 학생 수강신청 필수
- 학과 일괄수강신청 및 대상학생 수강신청 확인 필요
- 수강신청 정정기간 이후 수강신청 변경 불가
- 수강신청 가능학점에 포함(수강신청 가능학점 상향 불가)

2) 자유학기제 수강신청

- 자유학기제를 신청한 학생은 '자율활동 프로젝트' 교과목만 수강신청
 - 예) 첫 번째 자유학기제 신청 학생은 '자율활동 프로젝트1' 교과목만 수강신청, 두 번째 자유학기제 신청 학생은 '자율활동 프로젝트2' 교과목만 수강신청

3) 4학년 개설 교과목 하이플렉스 수업진행

- 4학년 개설 교과목 대면·비대면 선택 필수(비대면이 기본 옵션)
- 교양강의에서는 4학년 학생의 비대면 선택권은 부여하지 않음

5. OCU(한국열린사이버대학) 컨소시엄

수강사이트주소	http://cons.ocu.ac.kr
로그인 방법	ID : sch+학번 Password : 최초로그인시 - 아이디와 동일 2번째 이후 로그인시 - 최초 로그인시 학생 본인 인증절차와 개인정보 입력 후 본인이 직접 입력하여 생성한 새로운 비밀번호
수강학점	수강신청 가능학점내 6학점(한 과목당 3학점, 일반선택으로 인정)
시스템사용료	과목당 24,000원
납부 방법	OCU 홈페이지 접속 후 전자지불 방식(계좌이체 또는 카드결제, 가상계좌 송금) ① OCU 접속 ② 로그인 첫화면 좌측메뉴【시스템 사용료 납부】 ③ 신용카드(계좌이체) 선택 ④ 카드(계좌)번호, 납부금액 입력 ⑤ 메뉴【시스템사용료 납부확인】

6. 수강신청관련 사례 현황

사례 1.	○○학과에서 1학년 전체 학생들이 수강신청을 16학점만 하여 장학금 지급 기준 학점 미달로 장학생 선발대상에서 제외되어 장학금 수혜를 받지 못함. 수강신청 정정기간이 끝나면 반드시 수강신청확인서를 출력하여 확인하기 바람
사례 2.	○○학생이 등록기간에 등록금을 납부하고 수강신청을 하지 않아 등록금이 무효 처리됨. 학기개시 전에 학기초과학생 중 미수강신청자, 등록학생 중 미수강신청자 등을 확인하여 수강신청 독려 바람. 재학생은 반드시 수강신청을 해야함.
사례 3.	○○학생이 3학년 1학기에 9학점만 수강하여 학점 부족으로 졸업을 하지 못함. 수강신청 가능학점인 12~17학점(2013학번까지:12~18학점)을 수강할 수 있도록 학과에서 수강지도 바람.
사례 4.	8학기 초과자가 수강신청을 하지 않아 졸업을 못하는 사례 발생. 8학기 초과자를 확인하여 수강신청을 할 수 있도록 지도(수강신청 정정기간 종료 후 학교 재무팀 또는 학사인트라넷을 통해 고지서를 출력하여 등록금 납부).

7. 수강신청 및 기타 문의(순천향 대표번호 : 041-530-1114)

	문의 구분	문의처 번호	문의 구분	문의처 번호
교양 (향설나눔대학)	중핵교양	041-530-1780	전공	각 학과사무실 (대표번호 연락 후 학과사무실 문의)
	선택교양	041-530-1783	장학·학자금	041-530-1032
	현대기본영어, 현대응용영어	041-530-1784	글로벌빌리지	041-530-1725
	글쓰기, 컴퓨팅적사고와문제해결	041-530-1797	등록금	041-530-1056
	인간사랑, 피닉스열린강좌	041-530-1796	기숙사	041-530-4841
	봉사학습 및 사회봉사	041-530-1785	교환학생	041-530-1304
	다문화 관련 (다문화행복나눔프로젝트)	041-530-1314		041-530-1305