

ZOOM 이용방법 안내

1. ZOOM 설치 방법

1) PC : <https://zoom.us/support/download>에 접속하여 프로그램 다운로드

2) 스마트폰 : App Store 나 Google Play에서 'ZOOM' 검색 후 앱 다운로드

※ ZOOM 프로그램 및 앱은 사전에 미리 설치해야함



2. ZOOM 접속 방법

① E-MAIL에서 URL을 클릭하여 ZOOM 접속

순천향대학교 2022학년도 2학기 외국인 신/편입학 특별전형 면접고사 응시방법 안내 ★

+ 보낸사람 "이경훈" <ikh3379@sch.ac.kr> 0 2

안녕하세요. 순천향대학교 외국인 입학 담당자입니다.

순천향대학교 2022학년도 2학기 외국인 신/편입학 특별전형에 지원해 주셔서 감사합니다.

아래 내용을 참고하여 면접고사에 응시하여 주시기 바라며, 첨부파일을 확인하시기 바랍니다.

- 면접대상자 : 이경훈(LEE KYUNGHUN)

- 면접고사 일시 : 2022. 06. 19.(일), 13:30 ~ 15:30 [B조] <*한국시간 기준>

※ 당일 13:00 ~ 13:10에 접속하여 주시기 바랍니다.

- 면접고사 접속 URL : <https://sch-ac-kr.zoom.us/j/82071344783>

※ ZOOM 프로그램

※ 응시자별 접속 URL은 모두 상이하며, 반드시 본인 E-MAIL로 안내 받은 URL로 접속해야함

* 첨부파일은 반드시 확인하고 숙지해야함

첨부파일 :

1. 2022-2학기 외국인 신/편입학 특별전형 면접고사 실시 방법 안내

2. ZOOM 이용방법 안내

※ 예시 링크이며,
실제 링크와 다릅니다.

② 이름변경 후 '회의참가' 클릭

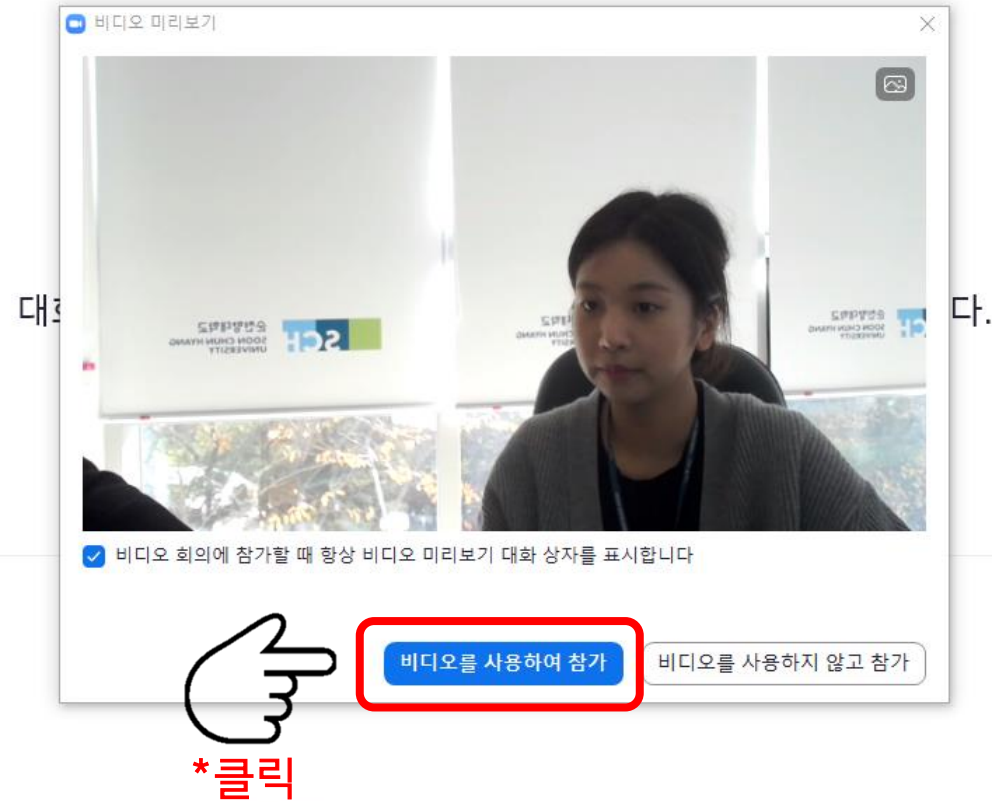


※ 입학신청서 상의 한국어 이름과 동일하게 변경해야함

③ ‘비디오를 사용하여 참가’ 클릭

zoom

지원 한국어 ▾

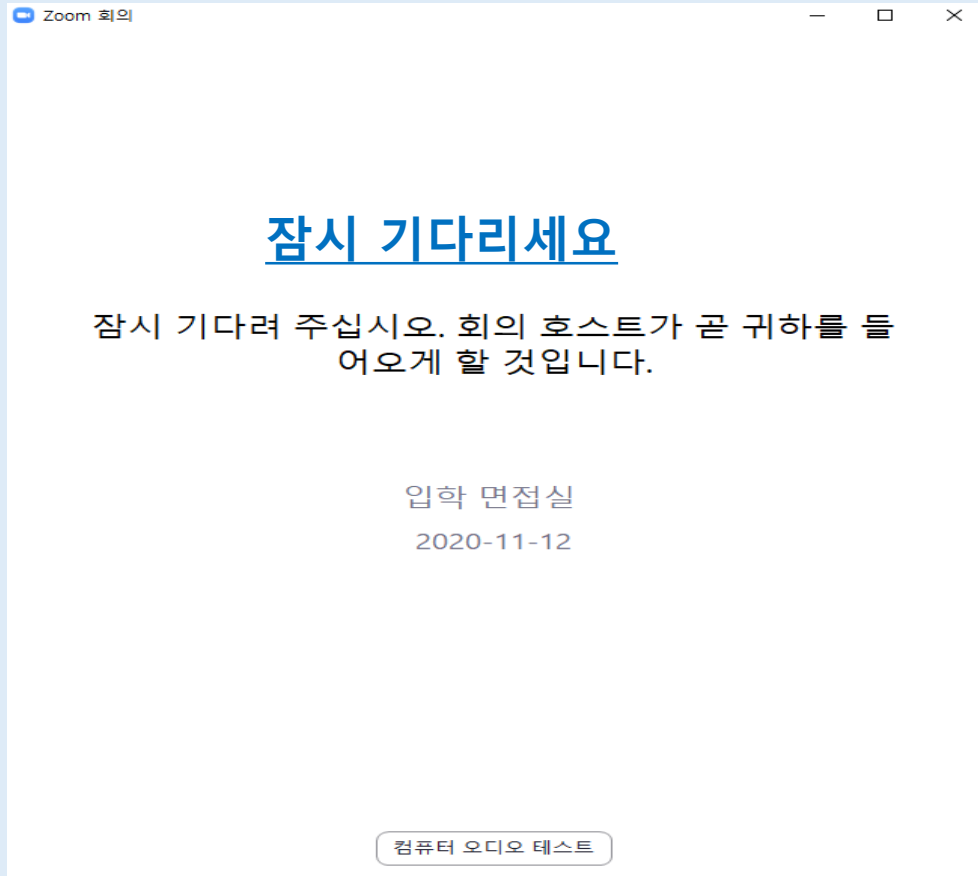


Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.

개인정보 보호정책 및 법적 정책

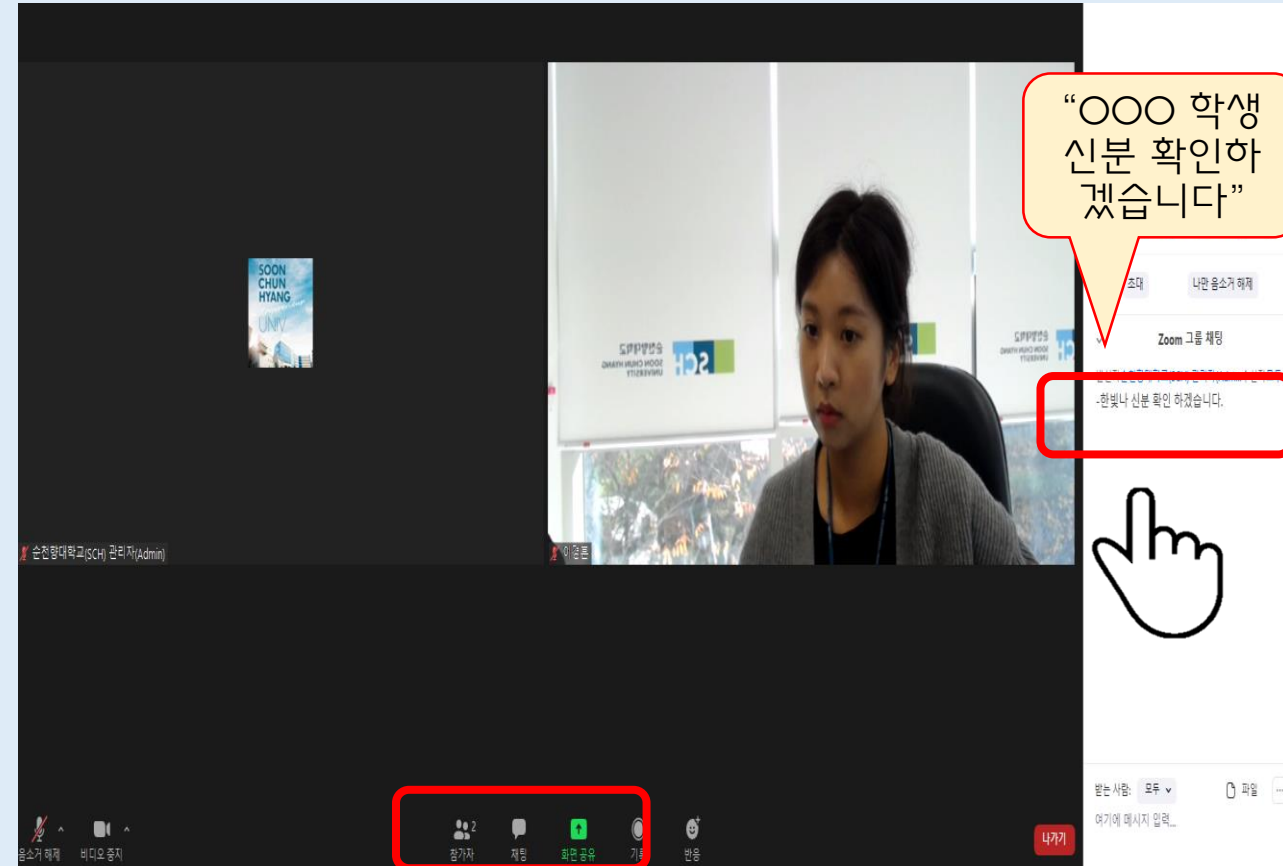
④ 대기실 입장 전 대기 화면

※ 관리자가 입장을 허가해줄 때 까지 대기



⑤ 대기실 입장 및 신분확인 준비

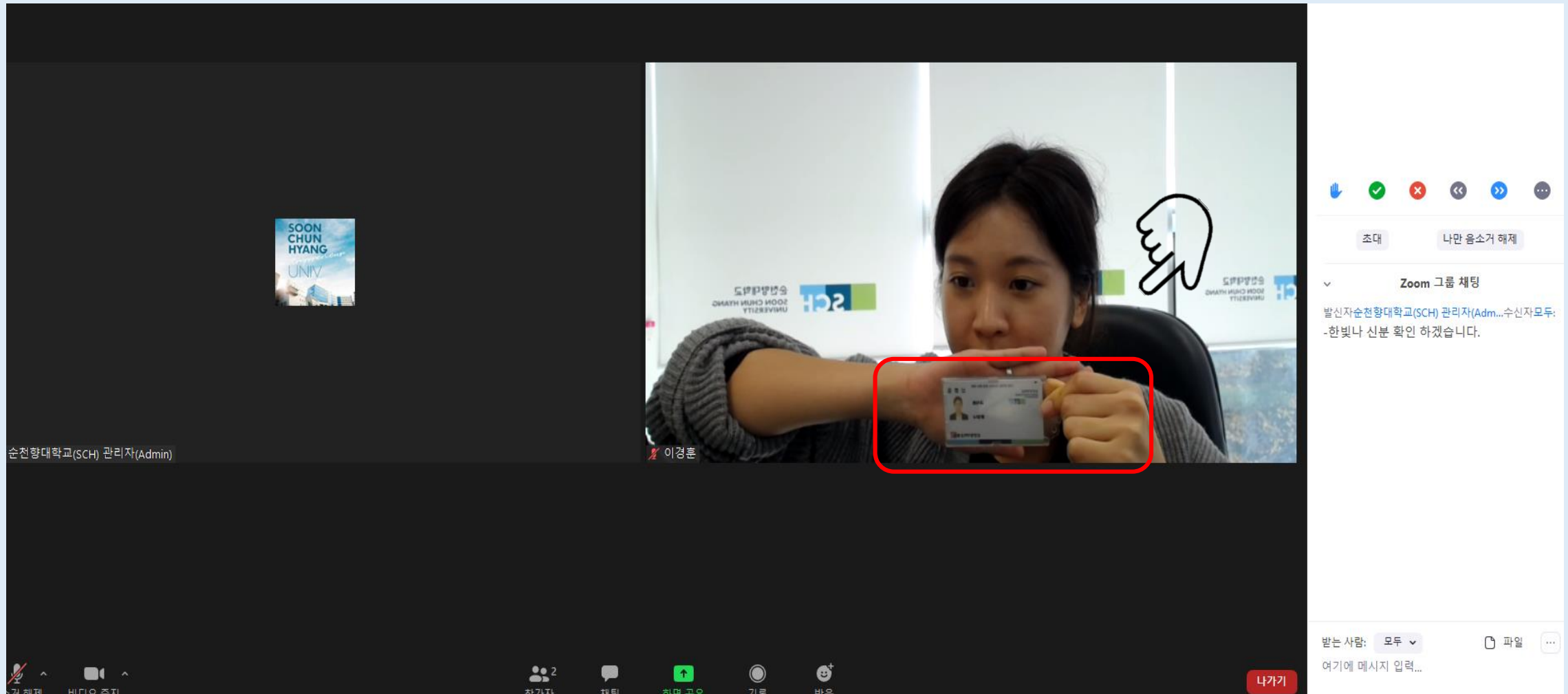
※ 관리자가 신분 확인할 학생을 채팅으로 호명



‘채팅’ 클릭

⑥ 신분확인 실시 후 대기실 대기

※ 관리자가 화상으로 신분증 및 응시자의 얼굴 확인

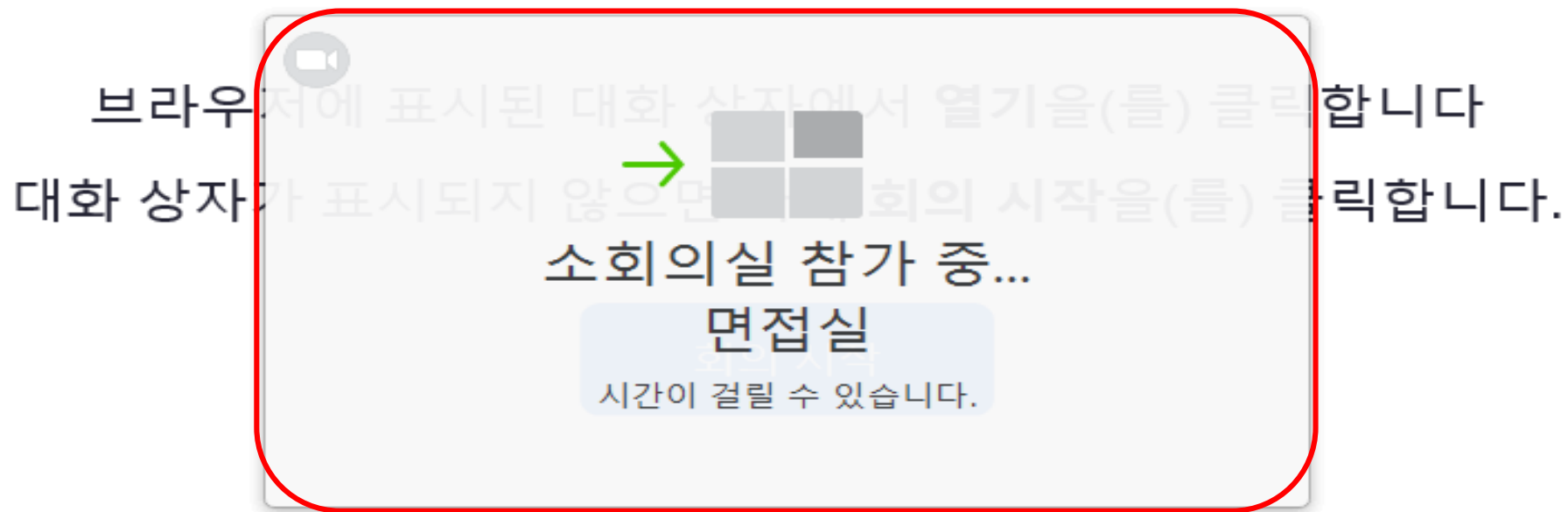


The screenshot displays a Zoom meeting interface. On the left, a video call window shows a participant named '이경훈' (Lee Kyung-hoon) holding up a South Korean National ID card. A red rectangular box highlights the ID card, and a hand icon points to it. The background of the video call shows a banner for 'SOON CHUN HYANG UNIVERSITY'. On the right, a chat window titled 'Zoom 그룹 채팅' (Zoom Group Chat) shows a message from '발신자순천향대학교(SCH) 관리자(Admin...수신자모두:' (Sender: Soonchunhyang University (SCH) Admin (Admin...Receiver: All)') stating '-한빛나 신분 확인 하겠습니다.' (-Hanbitna, I will confirm your identity.). The bottom of the screen shows the Zoom control bar with icons for mute, video, chat, and other functions.

※ 자신의 신분증을 화면에 잘 보이게 해주세요!

⑦ 면접 참가

※ 관리자의 통제에 따라 자동으로 면접실에 입장



Zoom 클라이언트가 설치되어 있지 않습니까? [지금 다운로드](#)

⑧ 면접 실시

※ 1인당 4분 ~ 8분 실시

면접관



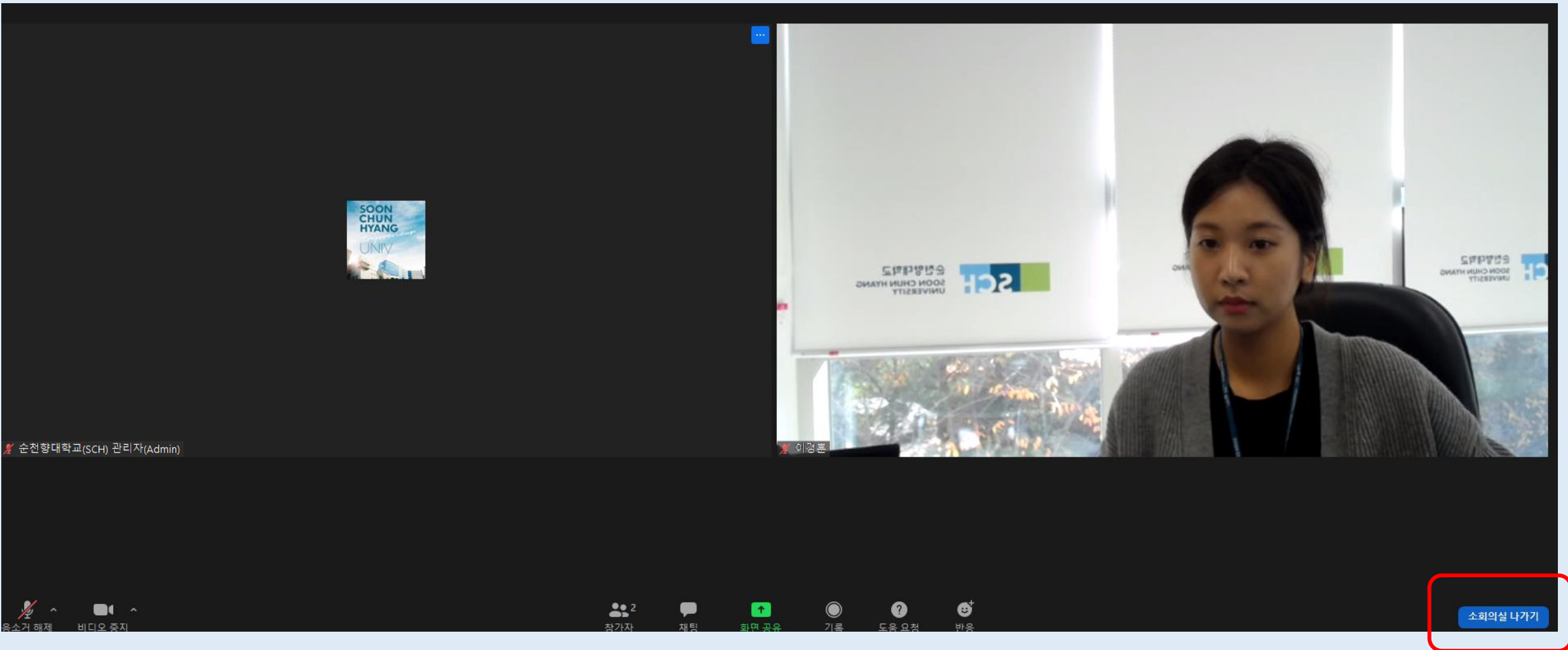
순천향대학교(SCH) 관리자(Admin)

응시자(학생)



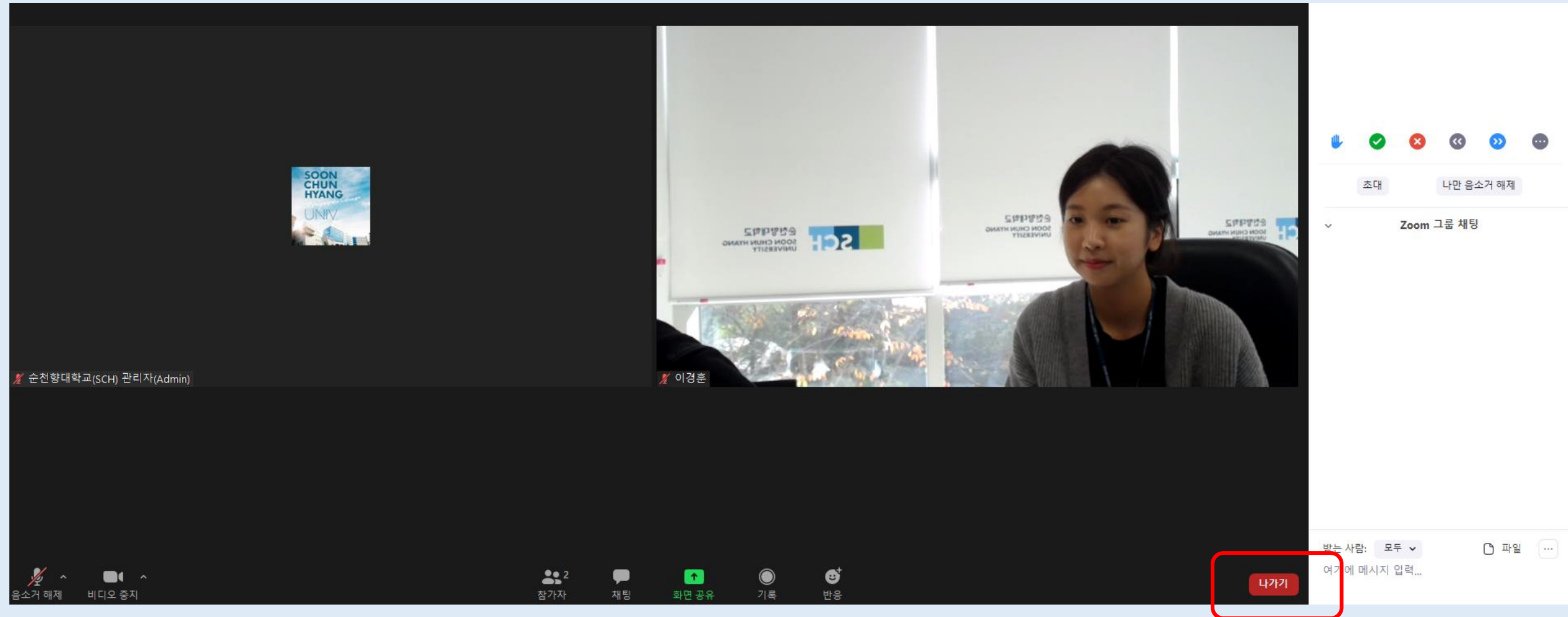
이경훈

⑨ 면접실 퇴장



※ 면접관이 '면접을 종료한다'고 말할 시 '소회의실 나가기' 클릭

⑩ 대기실 퇴장



※ '나가기'를 클릭하여 최종 끝내기